

สรุปขั้นตอนการดำเนินการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลสิ้นปีการศึกษา 2556

สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1

1. ย้ายเข้า / เพิ่มนักเรียนที่เข้าใหม่ (ในปีการศึกษา 2556 ที่ยังไม่ได้เพิ่ม)
2. ย้ายออก น.ร.ที่ไม่มีตัวตนอยู่ในโรงเรียนแล้ว
3. นักเรียนที่ติดค่า G ให้ส่งหลักฐานแนบให้ สพฐ. ตามที่ระบุในโปรแกรม)
4. **กรอกเกรด น.ร. GPA** โดยดาวโหลดไฟล์เอ็กเซลล์ รายชื่อน.ร.ของท่าน เมื่อกรอกเสร็จ ให้อัปโหลดไฟล์นี้เข้าสู่ระบบ..(ชั้นอนุบาลไม่ต้องกรอก / ตารางที่ทำไม่ต้องตัดแปลงใดๆ)
5. **กรอกเกรด น.ร. O-NET** (ให้เลือกวิธีที่ 1 หรือ วิธีที่ 2 อย่างไม่อย่างหนึ่ง อย่าทำซ้ำซ้อน)
 - วิธีที่ 1 ให้ดาวโหลดไฟล์ผลคะแนน ปี 2556 จาก "เว็บประกาศและรายงานผลคะแนนโอเน็ต สทศ" เฉพาะระดับชั้น ป.6,ม.3 เท่านั้น เลือกเมนู ค่าสถิติระดับโรงเรียน > ปีการศึกษา 2556 > ระดับชั้น > จังหวัด > โรงเรียน > ประเภทรายงานคือ ผลการสอบ O-NET รายบุคคล ดาวโหลด Excel (ห้ามแก้ไข,เปลี่ยนชื่อหรือทำการบีบอัดไฟล์ให้ใช้ไฟล์ ที่ดาวโหลดมาเลย ทำการอัปโหลดในระบบ DMC โดยที่กดปุ่ม "นำเข้าไฟล์ผลคะแนน O-NET"
 - วิธีที่ 2 ให้ผู้กรอกดูจากไฟล์ผลคะแนน O-NET ที่หัวตารางระดับผลการทำสอบ O-NET จำแนกตามวิชาที่แยกเป็นเกรด 0-4 นำมากรอกในหน้าเว็บ
5. **กรอกเกรด น.ร. NT** (ให้เลือกวิธีที่ 1 หรือ วิธีที่ 2 อย่างไม่อย่างหนึ่ง อย่าทำซ้ำซ้อน)
 - วิธีที่ 1 ให้ดาวโหลดไฟล์ผลคะแนน NT ปีการศึกษา 2556 จาก "รายงานผลประเมินคุณภาพการศึกษา ขั้นพื้นฐานสำหรับเจ้าหน้าที่โรงเรียน" เฉพาะระดับชั้น ป.3 เท่านั้น เลือกเมนู ระดับบุคคล > ประถม แล้วกดปุ่ม สร้างรายงาน
 - วิธีที่ 2 ให้ผู้กรอกดูจากไฟล์ผลคะแนน NT และนำมาเฉลี่ยเป็นเกรด 0-4